

«АТЫРАУ ОБЛЫСЫ БІЛІМ БЕРУ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ ҚҰРМАНҒАЗЫ
АУДАНЫ БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ
«МЕРЕЙ» БӨБЕКЖАЙ-БАҚШАСЫ»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСПОРЫН



«КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ЯСЛИ-САД «МЕРЕЙ»
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ КУРМАНГАЗИНСКОГО
РАЙОНА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АТЫРАУСКОЙ ОБЛАСТИ»

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

20.01.2026

Құрманғазы ауылы

№ 26

Село Курмангазы

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізуді ұйымдастыру туралы

«Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы №12 бұйрығының 2 тарау 6 тармағына сәйкес және сондай-ақ Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2022 жылғы 30 желтоқсандағы № 488 бұйырығымен бекітілген әдістемелік ұсыным негізінде Бұйырамын:

1. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің жұмысшы тобы осы бұйрықтың № 1 қосымшасына сай құрылсын.
2. Осы жұмысшы топтың жұмысын 2026 жылдың 27.01.-25.02 аралығында қамтамасыз ету мен үйлестіру Л.Насиповаға жүктелсін.
3. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізуші жұмысшы топ мүшелеріне арналған талдау объектілерінің график кестесі осы бұйрықтың №2 қосымшасына сай бекітілсін.
4. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларын басшылыққа ала отырып, ішкі талдаудың уақытылы және сапалы жүргізілуін қамтамасыз ету үйлестіруші жұмысшы топ мүшелеріне міндеттелсін.
5. Осы бұйрықтың орындалысын бақылауды өзіме қалдырамын.

«Мерей» бөбекжай-бақшасының
меңгерушісі:



Ж.К.Муратова

Құрманғазы ауданы білім бөлімі
басшысының 2026 жылғы
«20» қаңтардағы № 26
бұйрығына №1 қосымша

**Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің
жұмысшы тобының құрамы**

р/с	Аты жөні	лауазымы	Атқаратын қызметі
1	Л.Насипова	Педагог психолог	Жұмысшы топ төрағасы
2	Б.Наурызбаева	Әдіскер	Жұмысшы топ төрағасының орынбасары
3	Р.Темиртасова	Медбике	Жұмысшы топ мүшесі
4	Г.Калимова	Тәрбиеші	Жұмысшы топ мүшесі
5	Г.Бралиева	Тәрбиеші Кәсіподақ төрайымы	Жұмысшы топ мүшесі
6	Н.Тусупкалиева	Шаруашылық менгерушісі	Жұмысшы топ мүшесі
7	С.Мурзағалиева	Қазақ тілі мұғалімі	Жұмысшы топ мүшесі
8	Л.Раисова	Тәрбиеші	Жұмысшы топ мүшесі
9	Г.Темирәлиева	Есепші	Жұмысшы топ мүшесі

Жұмысшы тобына арналған талдау объектілерінің график кестесі

Ішкі талдау жүргізілетін бағыттар	Ішкі талдау мақсаты	Жұмысшы топ мүшелерінің жүргізетін іс әрекеттері	мерзімі	Жауапты
I. Кіріспе				
Ішкі талдау бойынша негізгі деректемелер	Мекеменің ведомстволық бағыныштылығы мен миссиясын, жұмыс мазмұнын белгілеу	Кіріспе бөлімін жасақтауда сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуіне мониторинг мәнін анықтау	27.01.2026	Топ мүшелері
II. Ақпараттық-талдамалық бөлім				
Мекемедегі сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатты іске асыруға бағытталған жүйе	Басшылыққа алынған заңнамалар мен бағдарламалар мен нұсқамалардың орындалысы, іске асыру тетіктері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл шараларын сапалы ұйымдастырудың жүйелілігі, жоспарлануы мен орындалысын зерделеу	сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатты іске асыруға бағытталған іс шаралар жоспары мен жұмысты үйлестіру негіздерін анықтау	28.01.2026	Топ мүшелері
III. Ұйымдастырушылық басқарушылық қызмет бөлімі				
А) Мекемеде қабылданған нормативтік құқықтық актілерде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау				
1. Нормативтік құқықтық актілер	- Мекеме бойынша шығарылған құқықтық актілерінде; -Қызметкерлерді жұмысқа қабылдау мен жұмыстан босатудағы; -Еңбек шарттарын жасақтаудағы; - Еңбек өтілдерін анықтау хаттамаларында және т.б. - көрінеужалғанмәліметтердің олуына жол бермеу мақсатындағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	Топ мүшелері
		Жұмысшы топ	27.02-	Топ мүшелері

		мүшелерінің қол қоюы	02.03	
2. Кадрлық саясат және мүдделер қактығысын реттеу	<p>- Бос лауазым орындарына конкурс өткізген кезде ашықтықтың қамтамасыз етілуін зерделеу</p> <p>-Қызметкерлердің білімін дәлелдейтін құжатынын шынайылығын анықтау жұмыстарындағы;</p> <p>-Бұрынсыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасаған тұлғалардың қызметке қабылданбауы;</p> <p>- Біліктілік санатын беру және растау кезіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу</p> <p>- Қызметкерлер ішінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды анықтау;</p> <p>- Теріс қылықпен жұмыстан шығарылған қызметкерді анықтау;</p> <p>- Мүдделер қактығысы;</p>	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	Топ мүшелері
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	Топ мүшелері
3. Құжат айналымы және ашықтық	<p>- Мекеменің кіріс-шығыс құжаттардың ашықтығы, кіріс-шығыс хаттардағы «Тіл туралы» Заңның орындалуы мен құжат айналым кезіндегі;</p> <p>- Мекеме басшысының қабылдаулары кезіндегі,</p> <p>- Арыз-шағымдармен жұмыс барысында;</p> <p>-Сенім телефоны мен сенім жәшігінің жұмысында сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу</p>	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	Топ мүшелері
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	Топ мүшелері
4. Мемлекеттік қызметтер көрсетілімі	<p>- Мекеме бойынша мемлекеттік қызметтің көрсетілуін сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу</p> <p>(оқушыларды мектепке қабылдау, мектептен босату, мектепшілік ауыстыру,</p>	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Топ мүшелері

	оқушылардың ыссы тамақпен қамтылуы мен сапасының бақылануындағы, оқушылардың тасымалдануы, оқушыларға әлеуметтік қолдаулардағы қаржылай көмек көрсету т.б.) (балабақшаға кезекке тіркелу, балабақшаға қабылдау, топқа бөлу кезінде және т.б.) (қосымша білім беру ұйымдарына қабылдау мен топқа бөлу және т.б.)	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	Топ мүшелері
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	Топ мүшелері
5. Рұқсат беру функцияларын жүзеге асыру	- Балабақшаларда 320 қаулыға байланысты көрбалалы отбасы балаларын 100 % мөлшерінде тегін тамақтануға әлеуметтік қолдау тізімін жасақтау кезінде; - Мектептерде жазғы тынығу лагерлеріне тегін жолдама беру тізімдемесін жасақтауда - Балабақшаларға орналасудағы бірінші кезекте орналасу санаттарына жататындардың растаушы немесе негіздеуші құжаттарын түпнұсқа құжаттарымен салыстырып зерделеп, растау қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	Топ мүшелері
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	Топ мүшелері
6. Бақылау тексеру функцияларын іске асыру	Мекеме ішілік ішкі бақылаулар мен тақырыптық немесе кешенді тексерулер және сабақтарға қатыста сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуіне зерделеу	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	Топ мүшелері
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол	27.02-02.03	Топ мүшелері

7. Ата-анамен өзара іс-қимыл	- Ата-анамен өзара іс-қимыл кезінде жүргізілетін жұмыстар, - мектепшілік шараларға, мерекелік кештерге, т.с.с жиындарға ақша жинау сияқты сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу	қоюы Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27- 16.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтама дайындау;	11- 12.02.26	Топ мүшелері
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11- 12.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13- 26.02.26	Топ мүшелері
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02- 02.03	Топ мүшелері
8. Әдеп және комплеанс	- Мектеп бойынша әдеп кеңесінің жұмысы, оның жүргізілуі; - Мектептің моральдық – этикалық климатын зерделеу мен әдеп бұзушыларды анықтау жұмыстарының мониторингі - мектеп басшысының ұжым алдында, ата-ана алдында ашықтығына орай жүргізілген жұмыстардың сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу - Мектеп бойынша тәрбие жұмысы, комплеанс жұмысына - мұғалімдерден мектепшілік шараларға, мерекелік кештерге, т.с.с жиындарға ақша жинау сияқты сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27- 16.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтама дайындау;	11- 12.02.26	Топ мүшелері
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11- 12.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13- 26.02.26	Топ мүшелері
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02- 02.03	Топ мүшелері
Ә) Мекеме бюджетін жоспарлау мен игерудегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау				
1. Қаржы және бюджеттік үдерістер	- Бюджет және қаржы қаражатын игеру кезінде; - Қаржылық жоспардың мақсатты және тиімді пайдалануы кезінде - Жеке және заңды тұлғалармен	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27- 16.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтама	11- 12.02.26	Топ мүшелері

	шарттар жасасу және т.б. кезінде - жалақы есептеу мен сағат бөлудегі жариялылыққа орай жүргізілген жұмыстарда сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу - Жаңа оқу жылына арналған тарификацияны зерделеу - Білім беру ұйымының басшысы мен бас есепшінің ұжым алдында, ата-ана алдында ашықтығына орай сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуі мақсатында есеп беруінің уақытылы өтуі	дайындау;		
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	Топ мүшелері
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	Топ мүшелері
2. Материалдық құндылықтар	- Мектеп бойынша материалдық құндылықтарды өз деңгейінде сақталуын, келген материалдық құндылықтардың кірістелуі, жарамсыздардың есептен шығарылуы кезіндегі сыбайлас жемқорлыққа жол бермеуін зерделеу - Бухгалтериялық шаруашылық есепті талапқа сәйкес жүргізілуіне талдау жүргізу	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтаманы талқылауға ұсыну	13-26.02.26	Топ мүшелері
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02-02.03	Топ мүшелері
3. Мемлекеттік сатып алу және оның ұйымдастырылуы	- Мекемеде ұйымдастырылған мемлекеттік сатып алуда техникалық ерекшеліктердің сәйкес болмауы; бір сатып алуда құжаттардағы талаптардың алшақтығы және т.б. талаптарының бұзылуына жол беру; - Жауапты маманның қызметтік өкілеттілігін басымдықпен пайдалануына сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жол берілмеуін зерделеу	Ақпараттарды жинау және талдау жұмыстары	27-16.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтама дайындау;	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды айқындау	11-12.02.26	Топ мүшелері
		Талдамалық анықтаманы	13-26.02.26	Топ мүшелері

		талқылауға ұсыну		
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	27.02- 02.03	Топ мүшелері
Б) Қортынды				
Қортынды бағалау	Мекеме бойынша сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қорытындысы бойынша ұсыныстар	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдарды олардың тізбесін қалыптастыра отырып айқындау	28.02- 02.03	Топ мүшелері
		Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің туындау себептері мен жағдайын сипаттайтын қортынды сандық және сапалық көрсеткіштерді анықтау	28.02- 02.03	Топ мүшелері
		Олқылықтарды жоюдың іс шаралар жоспарына ұсыныстар	28.02- 02.03	Топ мүшелері
		Жұмысшы топ мүшелерінің қол қоюы	28.02- 02.03	Топ мүшелері
Тәуекелдерді Жою шаралары	- Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау қортындысымен іс шаралар жоспарын жасақтау - Заңнамаларға сай тиісті шаралар алу - Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау қортындысымен жасақталған іс шаралар жоспарының жыл бойына мониторинг жасау	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жұмысын мекеме бойынша үйлестіруші жопар жасақтап бекітуге ұсыну	02- 04.03.26	Топ мүшелері
Жария ету	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдаудың талдамалық анықтамасын мекеменің сайтына 2 тілде (қазақ және орыс) жариялау	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жұмысын мекеме бойынша	02- 04.03.26	Топ мүшелері

		үйлестіруші сатта жариялау жұмысын қамтамасыз етеді		
--	--	---	--	--